

Ofício Interno nº ____/2025

Catanduva, ____ de _____ de 2025.

Excelentíssimo Senhor Presidente:

Eu, _____, Assessor(a) Especial _____, vinculado ao Gabinete do(a) Vereador(a) _____, venho mui respeitosamente à presença de Vossa Excelência, comunicar que no próximo dia ____ de _____ do corrente ano, _____-feira, estarei acompanhando o(a) Vereador(a) _____ até a cidade de _____-SP, no (colocar onde vai), para participarmos de _____. Informo ainda que iremos com veículo próprio (ou solicitar veículo oficial com motorista), para tanto, solicito um empenho no valor de R\$ _____ (_____ reais), para custear despesas, com posterior prestação de contas, no prazo de 24 horas após o retorno, sob pena de desconto no salário posterior.

Estarão em viagem:

Vereador(a) _____

Sr(a). _____

Declaro ter pelo conhecimento dos procedimentos para concessão de adiantamentos especificados nos artigos 67/80 da Lei Federal nº 4.320/64 e dos artigos 61/65 das Instruções nº 01/20, do TCE-SP e da Lei Municipal nº 3.505/99.

Agradeço a atenção, externando votos de elevada estima e consideração, reiterando que as informações são verdadeiras e feitas sob as penas da lei.

Assessor(a) Especial _____

Ciente e de acordo,

Vereador(a) _____

Ao EXMO. SR.
MARCOS CRIPPA
M.D. Presidente da Câmara Municipal
Catanduva/SP